



2019 / 20 年度九月份通告 (1)

2019 通 07

一. 校務事項

1. 就最近的社會事件，學校非常關心 貴子弟情緒健康，如家長或同學需要支援，家長可致電本校尋求老師、輔導老師和社工協助。我們鼓勵同學與班主任及輔導老師分享感受。本校班主任一向與家長保持緊密聯繫，老師與同學有良好的溝通，適時輔導及指導同學理性分析事情，並學習麗澤人「勤學、堅毅、謙和」的素質，建立良好的品德，全人發展，共建美好的未來。
2. 校園開放時間
校園每天開放時間由上午 7:30 至下午 5:00。每天點名時間分別為上午 8:10 及下午 1:35，請督促 貴子弟依時回校上課，培養守時的良好習慣，逾時回校將作遲到處理。如遇有突發的交通事故，學校將會酌情處理。
3. 每新學年的開學禮上，學校均會頒發獎項或獎學金予中學文憑試表現優異的學生，以示鼓勵。希望全體學生能以他們為榜樣，努力學習，力爭上游。(附件 1)
4. 「家長教師會」事宜
 - (1) 10 月 4 日 (星期五) 將舉行「家長教師會」會員大會暨「中一親子晚會」，請各位家長預留時間出席。
 - (2) 本會現正招募新一屆的「家長委員」，有意參加的家長可填寫本會通告 PT01 回條交回。
 - (3) 本年度資助本校於學術以外有優秀表現同學的「圓夢計劃」現正接受申請。以上各項詳情請參閱本會通告 PT01。
5. 本校為加強與家長的聯繫與溝通，特為每位同學印備一本「學生手冊」，詳列各項學生家庭與學校間均應知照的事情。務請各位家長詳閱手冊內一切條文，並填寫下列事項，並交回班主任：
 - (1) 簽署內附回條 p.7
 - (2) 填寫學生資料 p.9此外為與家長保持聯絡，校方會透過電話和短訊發放學校重要訊息，所以家長如更改地址或聯絡電話，須立即通知校方 (電話：2721 3086) 以便更新；若屬新來港人士，請通知校方有效的聯絡方式或委託監護人等有關資料，確保對 貴子弟的周全照顧。家長可隨時瀏覽本校網頁，了解有關本校的各項資料及最新訊息。
網址：<http://www.laichack.edu.hk>
6. 「家校通訊手機應用程式 (App)」
為與家長保持聯絡，校方會透過電話和短訊發放學校重要訊息外，為提升家校溝通之效率及減少用紙，本校稍後會以家校通訊手機應用程式 (App) 發放即時訊息予家長，並以電子形式發放學校通告予家長簽署。

7. 為配合學校的行政需要，本校會收集及儲存所有學生及其家長 / 監護人的個人資料，而有關用途已詳列於「學生及家長或監護人個人資料處理聲明」（附件2）。敬請各位家長 / 監護人在細閱本通告及附件2後，填妥有關同意書並交回班主任，以便跟進。如有查詢，可聯絡校務處（電話:2721 3086或電郵:info@lcms.edu.hk）。
8. 教育局全面推行「優化學校投訴管理安排」
教育局已於 2015 年 9 月推出「優化學校投訴管理計劃」。為配合安排，本校按照教育局《學校處理投訴指引》（2015 年 9 月修訂版）修訂校內「處理投訴機制」，建立一套公平、公正及公開的學校投訴管理制度，讓學校在處理投訴或查詢時，各方（包括校方、教職員及家長等）均有清晰的原則和程序可供依循，並透過有效的溝通渠道，與持分者共同磋商、解決問題。《學校處理投訴指引》修訂版文件見本校網頁。
http://www.laichack.edu.hk/HandlingSchComplaints/201603_Handling_School_Complaints.pdf
如有查詢，請致電 27213086 與校務處陳小姐聯絡。
9. 各項收費項目（附件 3）
本校按教育局指引運用堂費，以發展政府津貼以外的教育項目，本年度維持向每名高中學生收取每年 320 元的堂費，詳細資料請閱附件 3。另本校設有機制豁免清貧學生的堂費，如有需要，可具函向校長申請。
各級學生請於 9 月 4 日（星期三）帶備適當現金或支票（支票抬頭：麗澤中學法團校董會）回校交予班主任。

二. 教務事項

1. 各級學業成績報告表計分比例

班級	上學期 35%		下學期 65%		
	常分	試分	統測	常分	試分
S1-S5	10%	25%	15%	20%	30%
全學期 100%					
班級	常分		畢業試		
S6	30%		70%		

2. 各級升級 / 畢業標準

級別	升級 / 畢業標準
S1-S3	中、英、數三主科其中兩科或以上合格，平均分 50 分或以上。 操行 C 級或以上。
S4-S6	中學文憑考試四主科其中三科或以上合格，平均分 50 分或以上。 操行 C 級或以上。

註：（1）各級學生出席率必須超過 2/3 上課日數，才獲准參加學期考試。

（2）學期末設「補考」及「留級」機制

（3）每新學年的編班將以學生的語文科成績排序及操行等第作考慮因素。

3. 中六級應試補課事宜（附件 4）

中六級同學即將面對「中學文憑考試」，為提升同學之應試能力，各個主修科將為同學安排課後補課，詳情見附件 4。全體中六級同學必須依時出席。

4. 「自修室」開放事宜

本校設有「自修室」(305室)，供全校同學作課餘自主學習之用，由9月3日(星期二)開始，凡上課日自修室將開放至晚上七時，並由教學助理或職員負責管理。若中一至中三級同學有意使用「自修室」溫習，可向班主任遞交家長信向教務部申請。

5. 體育科事宜 (附件5)

本校全體學生均須出席體育課。惟請家長必須留意，如 貴子弟患有任何疾病，應徵詢醫生的意見，是否適宜上體育課。如 貴子弟需要暫時或長期豁免上體育課，必須向校方呈示註冊醫生證明書。

請於9月4日，將有關回條交回班主任，以便辦理及存案。若發現 貴子弟有任何健康狀況的改變，祈請立刻通知本校。

6. 「自攜裝置 (BYOD)」政策

本校已推動電子學習多年，並於上學年起於全校推行「自攜裝置 (BYOD)」政策，學生可向校務處索取登記表格，在審批後可自攜平板電腦 (iPad) 回校使用。而本校亦會繼續提供課堂借用服務，以照顧不同家庭的需要。

此外，關愛基金將繼續資助有需要家庭購買平板電腦，本校會待大部分家長獲悉學校書簿津貼計劃結果後，公布訂購詳情。

三. 學校發展事項

1. 校簿售賣時間

學生如需購買校簿，可到學生自治會室購買，時間為學生自治會室開放時間 (第一個小息9:45-10:00am、午息1:00-1:35pm及放學3:40-5:00pm)，或逢星期二、四的小息及午膳時間，到校務處購買。

2. 學生午膳安排

本校規定中一至中三級學生必須留校午膳，為 貴子弟的健康著想，家長可選擇：

(1) 訂購午膳供應商「維他天地服務有限公司」，每天共有三款餐盒可供選擇，每餐收費港幣20元。訂購午膳的同學可於每月下旬，帶同銀行入數存根或7-11機印收據或支票 (抬頭請寫「維他天地服務有限公司」) 及訂購表格，交給班主任辦理。

- 中一至中三級同學，9月份上課日共20天，餐費合共港幣400元。
- 9月份午膳訂購表格已於8月29日 (或之前) 派發，家長填妥後，將表格連同銀行入數存根或7-11機印收據或支票 (背後寫上校名、學生姓名、班別及聯絡電話) 交回班主任辦理訂購手續。

或

(2) 家長為子女預備整份午餐，由家長在每天午膳時間前送來本校；

或

(3) 由 貴子弟自行帶備有合適保溫容器盛載的整份午餐回校。

註：由10月份開始，請各位家長安排 貴子弟準時於每月截數日之前訂購午膳。午膳供應商強調，沒有依時繳付者，一概當作放棄訂購，家長須為 貴子弟預備整份午餐。

請家長填寫有關回條，向校方申明 貴子弟採用的午膳方式，以便校方跟進。9月3日為全天上課日 (A2)，中一至中三級同學開始留校午膳，請家長留意。

四. 學生發展事項

1. 攝影公司將於9月6日(星期五)到校替全校學生拍攝半身證件相片,以便製作學生證;另外,學生亦可同時訂購數碼貼紙學生相(1.5吋×2吋),每打13元正。若訂購數碼貼紙學生相的學生,請在拍攝當日,攜帶訂購金額直接交給攝影公司。請全校學生於當天須特別注意儀容、髮型(頭髮不可遮眼,長髮者須束髮等)、校服須有校章。
2. 為了協助有需要的學生,本校提供了下列的學生資助/優惠計劃:

	資助/優惠計劃名稱	對象	截止申請日期	查詢/索取表格
a	學校書簿津貼/學生車船津貼計劃*	中一至中六	2019年9月27日	校務處職員
b	學生健康服務計劃	中一至中六	2019年9月6日	校務處職員
c	港鐵學生乘車優惠計劃	中一、中四	2019年9月6日	校務處職員
d	葛量洪獎學基金—葛量洪生活津貼	中四至中六	2019年9月12日	蔡麗芳副校長

* 學生如收到2019/20年度「全額」或「半額」資助幅度的「資格證明書」(黃色的文件),請於9月27日或之前將上述證明書交給校務處職員。

五. 訓導事項 -- 學生守則 (附件6)

本校一向著重學生的品德培養,為使 貴子弟能成為自強不息、品學兼備的學生,特訂立一套全校學生必須依從的校規,敬希與 貴子弟一起細讀「學生手冊」,並督促 貴子弟嚴格遵守各項守則。

六. 宗教事項

1. 本校是一所基督教中學,以基督精神,培養學生建立良好的品格,使他們在德、智、體、群、美、靈等六育得着全人的發展,成為良好的公民,造福社會。
宗教委員會將舉辦以下活動,請同學聯絡陳靜嫻老師或王傳道查詢及報名。

活動	日期	時間	地點
學生團契	9月9日開始 (逢B1)	3:45-5:00pm	206室
學生祈禱會	9月25日開始	12:45-1:30pm	205B室
中一栽培班	9月下旬	1:00-1:30pm	205B室
宗教日	9月17日	----	學校

2. 基督教九龍五旬節會佐敦堂是本校的屬靈夥伴。在教會傳道及本校宗教委員會同工的積極配合下開展各類活動,例如在節日裏進行感恩崇拜、在課堂上傳授《聖經》真理以及在活動中感受基督精神等,讓學生提升內在價值,建立積極的人生觀,以生命見證福音、廣傳福音。

基督教九龍五旬節會佐敦堂的聚會時間詳見附件7,學校十分鼓勵 家長陪同 貴子弟一齊抽空出席,一方面能增進父母子女之間的感情,另一方面可對基督教信仰有更多的了解,心靈獲益。

如有任何垂詢,歡迎致電27300940與基督教九龍五旬節會佐敦堂教牧同工聯絡。

七. 其他

1. 依教育局指引，根據《殘疾歧視條例》制訂之《教育實務守則》訂立投訴程序，以處理殘疾之學生或申請入學者／或其家長對關乎《殘疾歧視條例》事宜之不滿或投訴，現將有關之投訴機制及本校處理投訴之程序列明於附件8。
2. 依照教育局發出通知，學校如遇天氣惡劣，如熱帶氣旋襲港或持續大雨，包括天氣、道路、斜坡或交通情況惡劣等，將作附件9所列的適當安排，亦請家長細閱，以便配合。
3. 新學年快將開始，為使學校在新學年作好準備，防止各類傳染病（例如登革熱、季節性流感、水痘、手足口病及猩紅熱等）在校園傳播，學校已落實各項衛生及預防傳染病的措施。在此籲請家長合作，注意子女個人及環境衛生，並配合本校，以預防傳染病在校園傳播。有關措施詳見附件10。最新的傳染病資訊，可瀏覽衛生防護中心網頁：
<https://www.chp.gov.hk/tc/index.html>

特此通告

麗澤中學校長



李潔明

二零一九年九月二日

附件1：中學文憑試表現優異的學生

I. 卓越學生獎：（獎勵2019年中學文憑試成績優異畢業生）

黃偉業	阮彩芸	廖穎倩	許詩琪	陳嘉成	陳穎文	雷兆聰	馮芷瑩
梁慧欣	尹浩龍	李 鑫	洪尚蔚	余辰希	葉晴餘	陳家胤	羅素媛
羅敏儀	蘇可瑩	陳鉞軒	黃偉聰	李佩芸	梅立庭	羅傑仁	葉玉茹
王海倫	翁舒棉	王祖洪	鍾梓琪	陳綺思	蔡曉美	張嘉東	

II. DSE 成績最佳首五名：

姓名	大學	學系
黃偉業	香港大學 HKU	工學學士 Bachelor of Engineering
阮彩芸	香港大學 HKU	護理學學士 Bachelor of Nursing
廖穎倩	香港中文大學 CUHK	地理與資源管理學學位 Geography and Resource Management
許詩琪	香港中文大學 CUHK	地理與資源管理學學位 Geography and Resource Management
陳嘉成	香港城市大學 CityU	理學士（化學） BSc Chemistry

III. 獎學金：

- 劉梁玉英女士獎學金（以優異公開試成績升讀本地大學之學士課程）：黃偉業
- 創校校董葉若昭女士紀念獎學金（中學文憑試中文科成績優異）：廖穎倩
- 廖盧慧勤女士獎學金（中學文憑試英文科成績優異）：梁慧欣
- 梁盧慧敏女士獎學金（中學文憑試數學科成績優異）：黃偉業
- 林漢光夫人獎學金（中學文憑試通識科成績優異）：許詩琪
- 譚蕙仙女士紀念獎學金（中學文憑試選修科成績優異）：阮彩芸

附件2：學生及家長或監護人個人資料處理聲明

麗澤中學

學生及家長或監護人個人資料處理聲明

本校致力按照《個人資料（私隱）條例》的規定處理所有個人資料。有關學生及家長或監護人的個人資料處理如下：

1. 學生之個人資料將用作學生註冊、學生記錄或提供輔導服務參考之用，而家長或監護人之個人資料則主要用於溝通或資料核對。
2. 本校將透過不同媒體加強校內及與社區的溝通，包括網頁、宣傳單張、刊物、展覽等。其中內容可能包括本校學生的姓名、班別、學校生活照片、活動錄影片段、學生學習經歷的作品及個人獎項等。
3. 本校可能將所收集的個人資料向教育局、其他有關政府部門與機構，及有關之本校同事，作上述（1）項及（2）項的用途。如本校須使用有關學生 / 家長或監護人個人資料作其他用途，本校會預先徵求家長或監護人的同意。
4. 根據《個人資料（私隱）條例》中的保障資料原則，曾提供個人資料的當事人，有權查閱及改正其個人資料。如欲查閱及更正個人資料，請以書面與校長提交申請。
5. 本校收集的學生及家長或監護人個人資料將會儲存在本校。

附件3：2019/20 年度各級收費項目

(I) 全年收費總表

項目 \ 2019/20 年度級別	中一	中二	中三	中四	中五	中六
1. 學治會會費	\$ 25	\$ 25	\$ 25	\$ 25	\$ 25	\$ 25
2. 社費	\$ 10	\$ 10	\$ 10	\$ 10	\$ 10	\$ 10
3. 家教會會費	\$ 50	\$ 50	\$ 50	\$ 50	\$ 50	\$ 50
4. 簿費（註1）	\$52.7	\$54.2	\$50.7	\$43.3	\$40.3	\$ 34
5. 堂費（註2）	/	/	/	\$ 320	\$ 320	\$ 320
6. 校服領帶	\$ 25	/	/	/	/	/
7. 班會費	\$17.3	\$10.8	\$14.3	\$11.7	\$14.7	\$11
合計：	\$180	\$150	\$150	\$460	\$460	\$450

註1：第4項會按各班使用情況，如有需要增收，會另行通知家長。

註2：第5項屬教育局批准的特定用途費用

(II) 收費安排

上述各項收費將分別於 2019 年 9 月至 4 日及 2020 年 1 月（於一月份通告上說明）分兩期收集（初中除外），請家長留意。

收費日期	中一級	中二級	中三級	中四級	中五級	中六級
第一期： 2019 年 9 月 4 日	\$ 180	\$ 150	\$ 150	\$ 260	\$ 260	\$ 250
第二期： 2020 年 1 月（於一月份通告上說明）	/	/	/	\$ 200	\$ 200	\$ 200

附件 4：中六級課後補課安排

補課地點：各班原有課室

補課時間：3:45 – 4:45pm

科目	補課日期
中文	逢星期一：16/9, 23/9, 30/9, 4/11, 11/11, 2/12 (共 6 次)
English	逢星期二：17/9, 8/10, 5/11, 12/11, 26/11, 3/12 (共 6 次)
數學	逢星期四：19/9, 3/10, 7/11, 28/11 (共 4 次)
通識	逢星期四：26/9, 10/10, 14/11, 5/12 (共 4 次)

附件 6：學生守則

1. 上學（上課時間）

進校	歸座鐘	廣播、早禱 班主任時段	上午 上課時間	午膳	歸座、點名 及閱讀時段	下午 上課時間	班主任 時段
上午 7:30 開始	上午 8:10	上午 8:15-8:30	上午 8:30-12:40	下午 12:40-1:35	下午 1:35-2:00	下午 2:00-3:20	下午 3:20-3:35

*放學後校隊訓練、課外活動及補課時間安排另行通知，全校清場時間為下午 5：00 正。

2. 準時上學

- 學生於早上 8:10 或下午 1:35 響鐘後才到校者，即作遲到處理。
- 遲到學生（如無合理解釋），當天須課後接受課後啓導，每遲到達五次，訓導委員會會記該生缺點一次，並向家長發出「缺點通知書」。
- 學生若於上午或下午遲到逾一課節，將視作曠課。

3. 缺席 / 請假規則

- 學生如身體不適，家長/監護人須於當日早上 **7:30 - 8:00** 致電本校校務處請假。
- 學生須於復課後兩天內交回「請假信」予班主任。兩日或以上病假須附「醫生證明書」。
- 學生如申請事假，家長或監護人須**兩日前**來函向**訓導主任**申請。如未能於事前請假，所有補請事假手續屬「不依手續請假」處理。
- **無故缺席者 / 未經批准之請假，一律作曠課論。**
- 每年校方均舉行一些全校性的大型活動：如校運會、旅行日、歌唱比賽、全方位學習日等（詳情請參閱校曆表），以豐富學生的其他學習經歷，家長不宜在此日子替貴子弟請假，懇請各家長與校方衷誠合作。

4. 校服及儀容指引

- 為保持純樸的校風，讓學生養成遵守校規的習慣，本校一向要求學生穿著整齊、潔淨之校服。
- 髮型必須樸素端莊，合乎學生身份，絕不容許時髦奢華或標奇立異等。（有關校服儀容細則，請參閱「學生手冊」或本校網頁--「訓導委員會」）
- 請督促 貴子弟緊記恪守校規，敦品勵行。一旦發現學生校服儀容嚴重違規（例如：染髮或髮型標奇立異），該生會被即時停課，或請家長來校協助處理，直至所有問題改善為止。
- 學生校服儀容違規的紀錄每達三次，就會被記缺點一次。並向家長發出「缺點通知書」。

5. 攜帶學生手冊及學生證

- 學生手冊及學生證是重要的身份證明文件，學生在任何日子進入學校上課或參與活動，必須攜帶並出示。
- 請指導及督促 貴子弟填寫學生手冊內的學生資料欄，提醒 貴子弟每天填寫家課冊，以便家長查閱。
- 家長須詳閱學生手冊內一切條文，**簽覆後把回條交回班主任。**

6. 不應攜帶回校的用品

- 凡與學校生活及學習無關的物品，學生不應攜帶回校。家長亦不宜讓學生攜帶過多金錢或貴重物品回校，以避免炫耀或遺失。
- 為了防止造成干擾及引發其他問題，本校**不建議學生攜帶手提電話回校**。如有特殊需要，請**向校長作出申請**，若獲批准，亦必須將手提電話放置於校方指定地點，放學後才可取回。
- 學生如有必要與家長聯絡，可往校務處借用電話；家長如有急切事情，亦可致電校務處27213086，由職員通知有關學生。

7. 攜帶個人物品回家

- 由於放學後課室可能會被借用舉行活動，故放學後學生須把個人物品帶回家中。此舉既能保持課室之整潔，同學在家中也有課本溫習及完成功課，更可減少同學遺失課本的機會。

8. 學生留校時間及在非上課日回校

- 所有同學必須於下午 5:00 離開學校。
- 學校嚴禁閒雜人等進入，學生於課後或假期回校，必須穿著整齊校服及攜帶學生證以作辨識。

9. 雙班主任

- 本校中一至中五級採「雙班主任制」，如欲與班主任商討子女學業或品行問題，歡迎於辦公時間內致電本校聯絡。

10. 獎懲細則

- 學校對品學優異、樂於服務的學生，以不同的獎勵方式，加以表揚；對屢犯校規、影響校譽者，會透過不同程度的處分，責成改善。

<p>1. 獎勵辦法：</p> <ul style="list-style-type: none">• 表揚• 記優點（等同於加四分操行分）• 記小功（等同於五優點）• 記大功（等同於三小功）• 頒發獎狀或嘉許狀• 頒發獎學金 <p>2. 獲記優點、小功、大功等獎勵，學生將會被：</p> <ul style="list-style-type: none">• 記錄在學校記錄及學期成績表內；• 知會家長；• 作為班主任評定該生操行等第及評語之根據。 <p>3. 獎勵制度採累計制，每學期統計一次。</p>	<p>1. 懲罰辦法：</p> <ul style="list-style-type: none">• 警告• 留校溫習• 記缺點（等同於扣四分操行分）• 記小過（等同於五缺點）• 記大過（等同於三小過）• 課堂隔離 / 停課 <p>2. 被記缺點、小過、大過等處分，學生將會被：</p> <ul style="list-style-type: none">• 記錄在學校記錄及學期成績表內；• 知會家長；• 作為班主任評定該生操行等第及評語之根據；• 作為校方決定該生升留級、是否適宜仍在本校肄業之根據。 <p>3. 懲罰制度採全年累計，每學期統計一次。</p>
--	--

11. 「自新」計畫

為鼓勵學生勇於改過、努力向善，本校特設一系列的「自新」計畫，包括：

- (1) 「自我完善」計畫。學生若有犯錯被記缺點，可向訓導委員會申請參加此項計畫，在一段時間內學生的行為有改善，相關的缺點紀錄會被取消。
- (2) 「功過相抵」計畫、「行為協約」計畫。由本委員會安排部分學生參加，旨在讓學生通過服務或嚴格遵守某些行為以完善自身的品格。

各項計畫推行的次數及人數有限，請同學珍惜機會，也請家長督促貴子弟的行為。

所有學生違規個案，訓導委員會均會審慎調查，經詳細商討及徵詢意見後，始作適當處分。如對本校校規有任何疑問，歡迎致電 27213086 與訓導主任董鑑昌老師聯絡。

請家長積極配合學校的訓育工作，為學生的健康成長共同努力！

附件 7：基督教九龍五旬節會佐敦堂（聚會時間）

(1) 主日崇拜（適合任何人士參加）

時 間：逢主日上午十時正
地 點：麗澤中學逸芬校園宗教館

(2) 兒童崇拜（適合幼稚園至升中一參加）

時 間：逢主日上午十時正
地 點：小小精兵（麗澤中學逸芬校園 305 室）
初小精兵（麗澤中學逸芬校園 306 室）
高小精兵（麗澤中學逸芬校園 205B 室）

(3) 祈禱會（適合任何人士參加）

a. 主日祈禱會

時 間：逢主日上午九時正
地 點：麗澤中學逸芬校園 305 室

b. 周三祈禱會

時 間：逢每月第三周周三下午七時三十分
地 點：九龍吳松街 191 號突破中心 12 樓

(4) 團契／小組聚會

- 方舟團契（適合初中學生）：逢周六上午十時正
- 火柴人團契（適合高中學生）：逢周六中午十二時正
- 新 Sun 團契（適合大專及初職）：逢周六下午二時正
- 少年敬拜讚美：逢每月第四周周六下午二時正
- 新彩虹團契（初職）：逢每月一、二、四周周三晚上七時正
- 天路成長團（適合職青）：逢每月第一、三、五周周六下午四時正
- 高團（適合職青）：逢每月第一個周五晚上七時四十五分
- 多加組（適合女性長者）：逢周五上午十時正
- 青、成、長牧區牧養小組聚會日期、時間及地點，請致電教會 27300940 查詢。

附件 8：根據《殘疾歧視條例》制訂之《教育實務守則》及《防止校園性騷擾政策》文件

- I. 於每一學年初，家長須盡早向學校說明子女之特殊教育需要，以便校方因應實際情況作出適當配合。家長如對校方之處理及安排有任何意見，可直接與老師或校長商討。
- II. 投訴途徑
對學校殘疾歧視之投訴，家長可循以下途徑提出：
 1. 校本投訴程序
 2. 教育局之調解機制
 3. 平等機會委員會
- III. 校本投訴程序
 1. 校方收到涉及殘疾歧視之投訴後，會以公平及公正之態度進行調查。
 2. 如有需要，校方可委派合適人士（如家長、校友及合適之專業人士）參與調查及調解各類投訴。
 3. 如投訴涉及教職員、工友或社工，由校長處理，將結果知會校監及校董會。
 4. 處理投訴之負責人必須公平及公正，並遵守保密之原則。
 5. 校方就調查結果，與家長共同尋求改善方法，達成諒解。

基於上述(1)項，貴子弟如有特殊教育之需要，請以書面直接通知本人，學校定當作出適當之安排。另本校依教育局指引，制定《防止校園性騷擾政策》以保障校園內所有人士（包括學生、教職員、家長、義工、合約員工、為學校服務的人員）能在一個沒有性騷擾的安全環境下工作、學習及進行活動。政策文件包括學校的責任、性騷擾的法律定義和投訴程序等部份，請家長登入學校網頁www.laichack.edu.hk，細閱文件詳細內容，以便了解學校防止校園性騷擾的政策。

如對上述《教育實務守則》及《防止校園性騷擾政策》有任何疑問或意見，請致電本校（電話：2721 3086）或以書面與校長聯絡。

附件 9：熱帶氣旋及持續大雨下各項安排

信號發出時間	天氣情況	應採取的行動
	8 號預警 / 8 號或以上 熱帶氣旋警告信號	停 課
5:30am 至 6:00am 前	紅色 / 黑色 暴雨警告信號	停 課
6:00am 至 8:00am 前		(1) 無需上課 (2) 未離家上學的學生應留在家中 (3) 如學生在上學途中獲悉停課，宜觀察雨勢、道路、斜坡或交通情況，以決定是否繼續前往學校。
8:00am 後		(1) 繼續上課直至正常放學時間為止 (2) 考慮安排高中學生留校午膳

- (1) 如天氣惡劣，家長可自行決定應否讓子女上學。此外，如因天氣或交通情況惡劣以致學生無法返抵學校或遲到，學校會酌情處理，學生不會受到處分。
- (2) 若教育局於 6:00am 後宣佈停課，而學生已離家回校，學校將開放二樓 201 室給已到校的學生休息溫習，直至情況安全，校方會通知學生家長才讓學生自行回家。
- (3) 若於考試期間因天氣關係教育局宣佈停課，有關安排請參閱學生手冊 p.14「考試規則」第 3 項。
- (4) 請家長留意教育局透過電台或電視台的宣佈，以便配合上述安排。

附件 10：預防傳染病的措施

學校已落實的措施：

- (1) 在開學前徹底清洗和消毒校園，時刻保持校園環境清潔衛生。
- (2) 保持室內空氣流通，如使用空調，經常清洗或更換隔塵網，並確保有良好的維修及保養。
- (3) 校園已聘任專業滅蟲公司定期為校園噴灑防蚊油，並由員工定期巡視校園各項防治蚊患等工作。
- (4) 加強防止積水的工作及清除蚊子滋生的地方，如每星期最少替植物換水一次，避免使用花盆底盤；所有渠道保持暢通等。

家長配合本校的措施：

- (1) 本校一向希望家長每天為子女於上學前量度體溫，填寫學生手冊「體溫記錄」欄，以識別發燒病童。為提高警覺，預防流感，本校會加強班主任檢視等工作。
- (2) 為防止流感或其他呼吸道傳染病的爆發，學生如出現發熱（口溫高於 37.5°C，或耳溫高於 38°C），不論是否有呼吸道感染病徵，均應立即求診，不應回校上課，直至退燒後最少兩天。
- (3) 學生如出現發熱、流感或傳染病徵狀或確診患有流感或傳染病，切勿回校上課，並應立即就醫，若有任病患消息均須致電（27213086）通知本校校務處跟進。

【回條】一 有關學生午膳安排

(請中一至中三級學生於9月4日交回班主任)

敬覆者：

頃閱通告，知悉上述事項。

敝子弟(姓名) _____ (中 _____ 班 / 班號 _____) 每天的午餐將會採用下列方式：(請在下列適當的 內加上✓號)

- 每月向午膳供應商訂購午膳
- 學生攜帶家長預備的整份午餐回校
- 家長每天午膳前預備整份午餐送到學校

此覆

麗澤中學李校長

家長簽署： _____

家長姓名： _____

中 _____ 班學生 _____ ()

2019 年 9 月 _____ 日



【回條】

有關「學生及家長或監護人個人資料處理聲明」及「學生病歷申報」覆函

(請全體學生於9月4日交回班主任)

敬覆者：

頃閱通告，知悉上述事項。

本人已知悉 貴校有關收集學生及其家長或監護人個人資料的安排，並同意按通告所述情況及「學生及家長或監護人個人資料處理聲明」使用有關資料。

(請在下列適當的 內加上✓號)

- 敝子弟**適宜**上體育課。
- 敝子弟**不適宜**上體育課或參加任何類型的學校活動

請具體說明理由： _____

並提交醫生證明書。

- 請豁免敝子弟由 _____ 至 _____ (日期) 上體育課，
並附上醫生證明書。

此覆

麗澤中學李校長

家長簽署： _____

家長姓名： _____

中 _____ 班學生 _____ ()

2019 年 9 月 _____ 日

附件 5：《學生病歷表》（請全體學生於 9 月 4 日交回班主任）

備註：

1. 全體學生均需由家長或監護人填寫，並於 9 月 4 日交回班主任。
2. 《學生病歷表》所收集的個人資料，只會用作處理有關學生的保健及安全事宜。雖然提供個人資料與否純屬自願，但若你所提供的資料不足，本校可能無法掌握 貴子弟的病歷，當發生意外時，我們可能未能為 貴子弟提供適切的協助，敬請留意。

學生姓名：_____ 性別：_____

班別：_____ 班號：_____ 出生日期：_____

家長 / 監護人姓名：_____ 緊急聯絡電話：_____

如學生曾患有以下疾病，請在下列適當的位置列出詳情：

	患病時年齡	疾病資料	發病時，醫生建議的處理方法(如適用)
六磷酸葡萄糖脫氫酵素素缺乏症			
哮喘			
羊癲			
高熱引致抽搐			
腎病			
心臟病			
糖尿病			
聽覺不健全			
血友病			
貧血			
其他血病			
藥物敏感			
疫苗敏感			
食物敏感			
其他敏感（請註明：_____）			
肺結核			
曾進行小手術			
曾進行大手術			
其他			